

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Попечительского совета
КГУ «Валерьяновская ОСШ»

Дата проведения: 14.11.2025

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 0

Приглашенные: 2 чел.

Руководитель школы - Утепова Г.Е., социальный педагог- Кыйсхан А.

Повестка дня:

1. Утверждение состава Попечительского Совета школы. Выборы председателя и секретаря ПС.

2. Нормативно - правовая база Попечительского совета. Знакомство с Положением о Попечительском совете, Уставом школы.

3. Утверждение плана работы Попечительского Совета на 2025-2026 уч.год.

4. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся:

А) Организация и контроль за качеством горячего питания;

Б) .Обсуждение вопросов профилактики правонарушений среди обучающихся

Содействие в организации Новогодних праздников (привлечение общественности и спонсоров к участию в организации и проведения Новогодних праздников)

По первому вопросу слушали руководителя школы Утепову Г.Е.

В связи с порядком избрания членов Попечительского совета внести изменения в состав ПС.

Избрать Председателя Попечительского совета - Ибрашеву Ларису Васильевну.

Голосование:

За - 6 чел

Против - 0 чел.

Воздержалось - 0 чел

Избрать секретарем ПС -Досмухамбетову Айшу Саиндукасовну.

Голосование:

За - 7 чел

Против - 0 чел.

Воздержалось - 0 чел

Утвердить состав ПС следующими членами:

№	ФИО	Место работы	Должность в ПС
	Ибрашева Лариса Васильевна	ИП «Х Достык»	Председатель попечительского совета
	Кужахметова Айслу Амантаевна	Главный специалист ГУ «Аппарат акима Новоильиновского сельского округа»	Член попечительского совета
	Токмухамбетова Дина Муктаровна	Самозанятая	Член попечительского совета
	Тарасенко Яна Валентиновна	Самозанятая	Член попечительского совета
	Ибрашева Сагила Саиндукасовна	КХ "Достык"	Член попечительского совета

	Шрайбер Елена Анатольевна	Самозанятая	Член попечительского совета
	Тулупова Бакыт Кабдыбековна	Социальный партнер	Член попечительского совета

По второму вопросу заслушали руководителя школы Утепову Г.Е.

Ознакомила членов ПС с Нормативно - правовой базой Попечительского совета.
Положением о Попечительском совете, Уставом школы.

По третьему вопросу слушали руководителя школы Утепову Г.Е.

Предложила следующий план работы

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	1. Утверждение состава Попечительского Совета школы. Выборы председателя и секретаря ПС. 2. Нормативно - правовая база Попечительского совета. Знакомство с Положением о Попечительском совете, Уставом школы. 3. Утверждение плана работы Попечительского Совета на 2025-2026 уч.год. 4. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся: А) Организация и контроль за качеством горячего питания; Б) .Обсуждение вопросов профилактики правонарушений среди обучающихся Содействие в организации Новогодних праздников (привлечение общественности и спонсоров к участию в организации и проведения Новогодних праздников)	Октябрь	Руководитель школы Соц педагог Председатель ПС
2	Осуществление мониторинга занятости детей с ООП в спортивных секциях в организации образования. Мониторинг изучения качества в школьной столовой. 3. По проведению профилактических мероприятий по противодействию коррупции и расходованию средств организации образования. 4. Состояние организации горячего питания детей. О	Январь	Члены ПС Члены ПС Руководитель школы Соц педагог

	формирования банка данных на бесплатное питание льготной категории учащихся на 2024-2025уч год.		
3	1.О проведении весенних мероприятий и каникулярного досуга учащихся. 2.Оценка состояния и перспективы развития системы дополнительного образования. 3.Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Международному женскому дню и Наурыз – мейрамы 4. Участие в благоустройстве школьной территории и школы.	Апрель	Зам по ВР Члены ПС Председатель ПС
4	1. Организация летнего оздоровления и трудовой занятости учащихся во время летних каникул. Трудоустройство учащихся 9-х классов. 2. Отчет о проделанной работе попечительского совета школы за 2024-2025 учебный год. 3. О планирование работы Попечительского совета на 2026 – 2027 учебный год.	Июнь	Зам по ВР Председатель ПС

По четвертому вопросу слушали социального педагога Кыйсхан А.

Ознакомила о создании в школе условий для сохранения здоровья учащихся:

А) об обеспечении горячим питанием (бесплатным) 13 учащихся начального звена и 1 учащийся 6 класса (ребенок сирота).

Родители подали заявление через портал eGov.kz и предоставили цифровую копию документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя, электронную копию свидетельства о рождении ребенка. Школа получает остальную информацию (о доходах, наличии опеки и т.д.) из государственных информационных систем.

Получение данных из информационных систем:

Услугодатель (школа) получает сведения о доходах семьи, наличии опеки или попечительства, статусе безработного и других данных из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

После одобрения услуги, семьи получили цифровой ваучер на питание, который активируется через приложение eGov mobile. Ребенок может получить питание в столовой школы, идентифицируя себя с помощью QR-кода. Родитель получает уведомление о том, что ребенок воспользовался услугой.

Ежедневно работает бракеражная комиссия по контролю питания.

Б) Обсуждение вопросов профилактики правонарушений среди обучающихся.

С начала учебного года, согласно составленному плану, социальным педагогом ведется профилактическая работа по профилактике правонарушений. На данный момент правонарушений в школе не наблюдается.

По пятому вопросу слушали Председателя ПС Ибрашеву Л.В.

Предложила содействие в организации Новогодних праздников (привлечение общественности и спонсоров к участию в организации и проведения Новогодних праздников).

Решение:

Утвердить состав ПС школы

Принять к сведению нормативно- правовую базу Попечительского совета. Положение о Попечительском совете, Уставом школы.

Утвердить план работы ПС на 2025-2026 уч год

Членам комиссии по контролю за качеством питания осуществлять ежедневный контроль за качеством питания и организацией работы столовой. Принять работу социального педагога удовлетворительной

Организовать помощь в организации Новогодних праздников

Председатель ПС:  (Ибрашева Л.В.)

Секретарь ПС:  (Досмухамбетова А.С.)