

Утвержден
постановлением акимата
района Беимбета Майлина
от «05» августа 2019 года
№ 191

**Устав
коммунального государственного учреждения
«Валерьяновская основная школа
отдела образования акимата района Беимбета Майлина»**

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Валерьяновская основная школа отдела образования акимата района Беимбета Майлина» (далее - Школа) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления образовательных функций.
2. Вид государственного учреждения: коммунальное государственное учреждение.
3. Учредителем Школы является акимат района Беимбета Майлина (далее - Учредитель).
4. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества государственного учреждения, является государственное учреждение «Отдел образования акимата района Беимбета Майлина» (далее – Уполномоченный орган).
5. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией, Законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
6. Полное наименование: коммунальное государственное учреждение «Валерьяновская основная школа отдела образования акимата района Беимбета Майлина».
7. Местонахождение Школы: 111700, Республика Казахстан, Костанайская область, район Беимбета Майлина, село Валерьяновка, улица Школьная, дом 36.

2. Юридический статус Школы

8. Школа считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

9. Право на образовательную деятельность у Школы возникает с момента получения ею соответствующей лицензии в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.
10. Школа проходит государственную аттестацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и соответствующими нормативно-правовыми документами.
11. Школа имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штамп с наименованием школы на государственном языке и в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
12. Школа не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

3. Предмет и цели деятельности Школы

13. Основным предметом деятельности Школы является реализация образовательных программ: дошкольного воспитания и обучения, начального образования, основного среднего образования. Школа имеет право на реализацию других образовательных программ в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
14. Целью деятельности Школы является создание необходимых условий для получения качественного основного среднего образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общественных ценностей, достижений науки и практики.
15. Для достижения цели Школа осуществляет образовательные виды деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Запрещаются осуществление Школой деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям ее деятельности, закрепленным в Уставе.
16. Сделка, совершенная Школой в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.
17. Действия руководителя Школы, направленные на осуществление Школой неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной ответственности.

4. Задачи и функции Школы

18. Основные задачи Школы:

1) создание условий для освоения образовательных программ, возможности удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) воспитание личности с активной гражданской позицией, формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

5) приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики; овладение государственным, русским, иностранными языками;

6) внедрение и эффективное использование новых технологий в процессе обучения, информатизация образования и выход на международные глобальные коммуникационные сети.

19. Функции Школы:

1) обучение и воспитание в соответствии с общеобразовательными программами на основе соответствующих государственных общеобязательных стандартов, направленных на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессии, специальности;

2) реализация дополнительных образовательных программ в целях всестороннего удовлетворения образовательных и культурных потребностей граждан, общества, государства;

3) оказание государственных услуг входящих в компетенцию государственного органа;

4) иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

5. Управление Школой

20. Общее управление Школой осуществляет Уполномоченный орган, определенный в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. К компетенции Учредителя Школы относятся:

1) создание, реорганизация и ликвидация Школы;

2) закрепление за Школой имущества;

- 3) утверждение Устава Школы, внесение изменений и дополнений в Устав.
22. Уполномоченный орган в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:
- 1) приобретение и доставка учебников и учебно-методических комплексов;
 - 2) направление средств на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления организации образования;
 - 3) утверждение программы деятельности Школы;
 - 4) утверждение структуры и предельной штатной численности Школы;
 - 5) осуществление контроля за эффективным использованием и сохранностью имущества, закрепленного за Школой;
 - 6) определение прав, обязанностей и функций руководителя Школы, оснований освобождения его от занимаемой должности;
 - 7) осуществление иных функций, установленных законодательством Республики Казахстан.
23. Школа самостоятельна в осуществлении учебно-воспитательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, Типовым положением об организациях образования соответствующего типа и настоящим Уставом.
24. Медицинское обслуживание Школы обеспечивается медицинским работником ЦРБ. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников и обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.
25. Общее руководство Школой осуществляет орган коллегиального управления – Педагогический совет школы (далее - Педсовет). Состав Педсовета и порядок его деятельности определяются Типовыми правилами, утвержденными центральным исполнительным органом в области образования Республики Казахстан.
26. Непосредственное руководство Школой осуществляет руководитель, назначаемый Уполномоченным органом на должность на конкурсной основе. Руководитель Школы (далее - Руководитель) осуществляет свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, установленными Законом Республики Казахстан "Об образовании" и другими нормативными актами.

27. Руководитель организует и руководит работой Школы, непосредственно подчиняется Уполномоченному органу (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Школу задач и осуществление им своих функций.
28. Руководитель действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Школы в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.
29. Руководитель по согласованию с Уполномоченным органом назначает и освобождает от должности своих заместителей.
30. Руководитель при осуществлении деятельности Школы в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:
 - 1) без доверенности действует от имени Школы;
 - 2) представляет интересы Школы в государственных, иных организациях;
 - 3) распоряжается имуществом в пределах своих полномочий;
 - 4) заключает договоры;
 - 5) выдает доверенности;
 - 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
 - 7) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Школы, кроме сотрудников, назначаемых Уполномоченным органом;
 - 8) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Школы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
 - 9) определяет обязанности и круг полномочий своих заместителей и иных сотрудников Школы;
 - 10) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом, Уполномоченным органом и Учредителем.
31. Руководитель совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Школы запрещается. Должностные обязанности Руководителя не могут исполняться по совместительству.
32. Руководитель в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, несет персональную ответственность:
 - 1) за нарушение прав и свобод обучающихся и воспитанников, работников Школы;
 - 2) за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
 - 3) за невыполнение требований государственного общеобязательного стандарта образования;
 - 4) за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся и сотрудников Школы во время учебно-воспитательного процесса;

- 5) за состояние финансово-хозяйственной деятельности, в том числе нецелевое использование материальных средств;
- 6) за непринятие мер по противодействию коррупций;
- 7) за иные нарушения требований, предусмотренных в нормативных правовых актах и условиях трудового договора.

6. Порядок образования имущества Школы

33. Имущество Школы составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Школы формируется за счет:
 - 1) имущества, переданного ему собственником;
 - 2) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.
34. Школа не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.
35. Если законами Республики Казахстан Школе предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, в соответствии с законами Республики Казахстан.
36. Деятельность Школы финансируется из местного бюджета.
37. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Школы осуществляется Уполномоченным органом в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

7. Организация учебно-воспитательного процесса

38. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами следующих уровней образования, с государственным и русским языком обучения:
 - 1) дошкольное воспитание и обучение (дошкольный мини-центр, класс предшкольной подготовки);
 - 2) начальное образование;
 - 3) основное среднее образование;
39. Учебно-воспитательная деятельность Школы осуществляется в соответствии с учебными планами и программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов образования. Разработку рабочего учебного плана и программ по учебным предметам, входящим в состав вариативной части базисного учебного плана, Школа вправе осуществлять самостоятельно.
40. Общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения:

1) обеспечивают преемственность и непрерывность дошкольного и начального образования с учетом принципа единства воспитания, обучения, развития и оздоровления детей;

2) ориентируются на реализацию задатков, наклонностей, способностей, дарований каждого ребенка и подготовку его к освоению образовательной программы начального образования на основе индивидуального подхода с учетом особенностей развития и состояния здоровья;

3) общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения формируют элементарные навыки чтения, письма, счета и опыта языкового общения и предусматривают создание равных стартовых условий для освоения начального образования.

41. Общеобразовательные учебные программы начального образования направлены на формирование личности ребенка, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности: прочных навыков чтения, письма, счета, опыта языкового общения, творческой самореализации, культуры поведения для последующего освоения образовательных программ основной школы.

Срок освоения общеобразовательной учебной программы начального образования - четыре года.

42. Общеобразовательные учебные программы основного среднего образования направлены на освоение обучающимися базисных основ наук, формирование у них высокой культуры межличностного и межкультурного общения, самоопределение личности и профессиональную ориентацию.

Общеобразовательная учебная программа включает предпрофильную подготовку обучающихся.

Изучение содержания каждого предмета завершается на уровне основного среднего образования.

Срок освоения общеобразовательной учебной программы основного среднего образования - пять лет.

43. Дисциплина в Школе поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического, морального и психологического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам не допускается.

44. Воспитательные программы в Школе являются составляющей частью учебного процесса и направлены на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали и нравственности, а также на развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся, воспитанников.

45. Пропаганда расовой, этнической, религиозной, социальной непримиримости и исключительности, распространение милитаристских и иных идей, противоречащих общепризнанным принципам международного права и гуманизма, в Школе запрещаются.

46. Языковая политика в Школе осуществляется в соответствии с Конституцией и законодательством Республики Казахстан о языках. Образовательная деятельность в школе осуществляется на казахском и русском языках. Школа обеспечивает знание казахского языка как государственного, а также изучение русского языка и одного из иностранных языков по выбору в соответствии с государственным общеобязательным стандартом.
47. За обучающимися и воспитанниками сохраняется право свободного перехода в соответствующий класс любого учебного заведения района, города, области, республики.
48. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе рабочего учебного плана и регламентируется расписанием занятий. В расписании указываются ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий.
49. Начало и окончание учебных занятий, сроки каникул устанавливаются центральным исполнительным органом в области образования Республики Казахстан.
50. Деятельность, организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном мини-центре регламентируется Типовым положением деятельности соответствующих типов организации образования, утвержденными в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

8. Организация текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

51. Организация текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения осуществляется в соответствии с Типовыми правилами, утвержденными в установленном законодательством Республике Казахстан порядке.

9. Порядок предоставления и перечень платных образовательных услуг

52. Школа вправе предоставлять на платной основе следующие услуги сверх требований государственных стандартов образования по:
 - 1) реализации дополнительных образовательных программ (развитие детского и юношеского творчества, склонностей и интересов в области спорта, культуры и искусства);
 - 2) организации дополнительных занятий с отдельными обучающимися по предметам и циклам дисциплин сверх учебного времени, выделенного по учебному плану и программам;
 - 3) организации углубленного изучения с обучающимися основ наук по предметам;

4) организации и проведению различных мероприятий: спортивных соревнований, семинаров, совещаний, конференций среди обучающихся и воспитанников, педагогических работников и взрослого населения, а также по разработке и реализации учебно-методической литературы;

5) предоставлению в пользование музыкальных инструментов и дополнительных услуг Интернет-связи;

6) организации летнего отдыха, обеспечению питания обучающихся и воспитанников, участников различных мероприятий, проводимых в Школе;

7) организации производства и реализации продукции учебно-производственных мастерских, учебно-опытных участков;

8) иные платные услуги, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

53. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности, финансируемой в рамках государственного образовательного заказа. Платные образовательные услуги предоставляются по рабочим учебным планам (программам), разработанным на основании государственных общеобязательных стандартов образования и согласованным с Уполномоченным органом в порядке, определяемом центральным исполнительным органом Республики Казахстан в области образования.

54. Платные образовательные услуги предоставляются обучающимся и (или) воспитанникам по желанию родителей или иных законных представителей по отдельному расписанию на основании договора, заключаемого между Школой и родителями, или иными законными представителями обучающегося и воспитанника.

55. Отказ родителей или иных законных представителей обучающегося и (или) воспитанника от получения платных образовательных услуг не является основанием для перевода обучающегося и (или) воспитанника в другой класс (группу) или Школу (учреждение), либо исключения.

56. Взимание с родителей или иных законных представителей, обучающихся и (или) воспитанников денег за оказание платных образовательных услуг производится на основании кассовых приходных ордеров с обязательным применением контрольно-кассовых машин с фискальной памятью на основе достигнутой договоренности сторон.

57. Стоимость платных образовательных услуг определяется сторонами из расчетов по содержанию и качеству дополнительных занятий, количества часов, квалификации педагогических работников, ставок оплаты труда и доплат для соответствующих категорий работников в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

58. Средства, получаемые Школой от реализации платных образовательных услуг, направляются на цели, определенные порядком использования финансовых, материальных и валютных поступлений, утвержденных Правительством Республики Казахстан.

10. Регламентация и оформление отношений Школы и учащихся, воспитанников, их родителей или иных законных представителей

59. Участниками образовательного процесса в Школе являются педагогические работники, обучающиеся и воспитанники, их родители (иные законные представители).
60. При приеме граждан в Школу руководство Школы обязано ознакомить его и (или) его родителей или иных законных представителей с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса.
61. Порядок приема в Школу и отчисления из Школы обучающихся и воспитанников, осуществляется в соответствии с Типовыми правилами организации образования соответствующего типа, утверждаемыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан порядке.
62. Обучающиеся и воспитанники в Школе имеют право на:
- 1) получение качественного образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования;
 - 2) обучение в рамках государственных общеобязательных стандартов образования по индивидуальным учебным планам, сокращенным образовательным программам по решению Педсовета Школы;
 - 3) выбор альтернативных курсов в соответствии с учебными планами;
 - 4) получение дополнительных образовательных услуг, знаний согласно своим склонностям и потребностям на платной основе;
 - 5) участие в управлении Школой;
 - 6) поступление и перевод (по выбору) в учреждения общего среднего образования при соответствии уровня образования и уставных требований;
 - 7) бесплатное пользование информационными ресурсами Школы; обеспечение учебниками в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;
 - 8) бесплатное пользование спортивным, читальным, актовым залами, компьютерными классами и библиотекой;
 - 9) свободное выражение собственного мнения и убеждений;
 - 10) уважение своего человеческого достоинства;
 - 11) поощрение и вознаграждение за успехи в учебе, научной и творческой деятельности;
63. Обучающиеся и воспитанники обязаны:
- 1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками и компетенциями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования, соблюдать правила внутреннего распорядка;
 - 2) выполнять требования Устава Школы;
 - 3) заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию;

- 4) соблюдать форму одежды, установленную в Школе;
- 5) добросовестно учиться и бережно относиться к имуществу Школы;
- 6) уважать честь и достоинство педагогического работника, традиции

Школы.

64. Родители и иные законные представители несовершеннолетних детей имеют право:

- 1) выбирать Школу с учетом желаний, индивидуальных склонностей и особенностей ребенка;
- 2) участвовать в работе органов управления Школой через родительские комитеты;
- 3) получать информацию относительно успеваемости, поведения и условий учебы своих детей;
- 4) получать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитания своих детей в психолого-медико-педагогических консультациях;
- 5) защищать законные права и интересы детей;
- 6) на получение их детьми дополнительных услуг на договорной основе.

65. Родители и иные законные представители обязаны:

- 1) создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное становление;
- 2) обеспечить дошкольную подготовку детей в возрасте пяти (шести) лет, а начиная с шести (семи) лет определять в общеобразовательную Школу;
- 3) оказывать содействие Школе в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечивать посещение детьми занятий в Школе;
- 5) соблюдать Устав Школы и нести ответственность за воспитание и обучение своих детей.

66. Школа несет в установленном законодательством Республики Казахстан порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья учащихся.

67. Школе не разрешается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и настоящим Уставом без их согласия, принуждать обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические и религиозные организации, партии и движения, а также привлекать их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

68. Школа обязана соблюдать принцип раздельности светского и религиозного образования.

11. Порядок комплектования штата работников Школы, их права и обязанности

69. Трудовые отношения работника и Школы регулируются трудовым законодательством Республики Казахстан.
70. Права и обязанности работников Школы определяются настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.
71. К занятию педагогической деятельностью допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное образование по соответствующим профилям. К работе в Школе не допускаются лица, которым педагогическая деятельность запрещена приговором суда или медицинским заключением, а также имеющие судимость, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке.
72. Педагогический работник Школы имеет право на:
- 1) занятие педагогической деятельностью с обеспечением условий для профессиональной деятельности;
 - 2) занятие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работой, внедрение новых методик и технологий в педагогическую практику;
 - 3) индивидуальную педагогическую деятельность;
 - 4) свободный выбор форм и способов организации педагогической деятельности при условии соблюдения требования государственного общеобязательного стандарта;
 - 5) участие в работе коллегиальных органов управления Школой;
 - 6) повышение квалификации не реже одного раза в пять лет продолжительностью не более четырех месяцев;
 - 7) досрочную аттестацию с целью повышения квалификационной категории;
 - 8) моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности в виде государственных наград, почетных званий, премий и именных стипендий;
 - 9) защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - 10) обжалование приказов и распоряжений администрации Школы;
 - 11) оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, продолжительностью, установленной законодательством Республики Казахстан;
 - 12) на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Республики Казахстан.
73. Педагогический работник обязан:
- 1) обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями и навыками преподавания в области своей профессиональной компетенции;
 - 2) обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования;
 - 3) воспитывать обучающихся в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;

- 4) развивать у обучающихся жизненные навыки, компетенцию, самостоятельность, творческие способности;
- 5) постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, интеллектуальный, творческий и общенаучный уровень;
- 6) не реже одного раза в пять лет проходить аттестацию;
- 7) соблюдать нормы педагогической этики;
- 8) уважать честь и достоинство обучающихся, воспитанников и их родителей;
- 9) выполнять Устав Школы и нести ответственность за воспитание и обучение детей;
- 10) проходить ежегодно бесплатные медицинские обследования в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

12. Режим работы Школы

74. Режим работы Школы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

75. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены Учредителем в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
76. Внесенные изменения и дополнения в Устав Школы регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Условия реорганизации и ликвидации Школы

77. Реорганизация и ликвидация Школы осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. Сведения о филиалах и представительствах Школы

78. Школа филиалы и представительства не имеет.
